

Zapis iz 30. seje KZK z dne 19. januar 2023

Prisotni: doc. dr. Barbara Toplak Perović, izr. prof. dr. Sebastjan Kristovič, Tina Kavtičnik, viš. pred. Tomaž Klojčnik, viš. pred. Patricija Goubar; viš. pred. Tomislav Nemeč, Alen Pavlec; Urška Grubač Kaučič in Ema Štembergar

Odsotni: Ema Štembergar

Dnevni red

30. seja	DNEVNI RED <ol style="list-style-type: none">1. Spremljanje realizacije sklepov KZK iz preteklih sej2. Spremljanje izvedbe akcijskih načrtov, ki so rezultat evalvacij in re-akreditacij – spremljanje ukrepov notranje presoje, in mednarodne akreditacije poslovnih programov3. Izdelava letnega samo-evalvacijskega poročila za študijsko leto 2021/224. Spremljanje sprememb v slovenskem in evropskem visokošolskem prostoru5. Pregled poročil strokovnih služb in predlog ukrepov za vodstvo6. Pregled anketnih vprašalnikov7. Pregled obstoječih dokumentov, pravilnikov – morebitna posodobitev8. Vodstveni pregled9. Pregled realizacije ukrepov iz pretekle samoevalvacije zavoda10. Samoevalvacija študijskih programov
-----------------	---

AD1 SPREMLJANJE REALIZACIJE SKLEPOV KZK IZ PRETEKLIH SEJ

V študijskem letu 2022/23 je bila do sedaj izvedena ena seja. Sprejetih je bilo 26 sklepov, od tega jih je bila že večina realiziranih (trije sklepi še niso realizirano oziroma so v teku).

Zaposlitveni status študentov ob vpisu na študij se naj bolj podrobno opredeli (npr. doda se možnost izbire Delo preko študenta, delo za določen čas, delo za nedoločen čas,...)
Okrepi se promocija v Murski Soboti.
Naknadno se izvede anketa o zadovoljstvu delodajalcev diplomantov Alma Mater.
Kazalce posameznih strateških usmeritev in aktivnosti se dopolni v Strateškem načrtu 2018/23 za študijsko leto 2022/23 in se analizira doseganje zastavljenih ciljev.

Sklep: Aktivnosti iz pretekle seje KZK se posreduje odgovornim osebam izvedbo.

AD2 SPREMLJANJE IZVEDBE AKCIJSKIH NAČRTOV, KI SO REZULTAT EVALVACIJ IN RE-AKREDITACIJ – SPREMLJANJE UKREPOV NOTRANJE PRESOJE, IN MEDNARODNE AKREDITACIJE POSLOVNIH PROGRAMOV

V decembru 2022 je bil izveden Vodstveni pregled, kjer se je obravnavalo tudi doseganje petletnih strateških ciljev zavoda. Na podlagi predstavljenih kazalnikov je možno ugotoviti, da so mnogi kazalniki kakovosti bili močno preseženi, med tem ko so nekateri morda bili preambiciozno zastavljeni. Na podlagi predstavljenih kazalnikov komisija za kakovost analizira zastavljene cilje in poda pobudo vodstvu za pripravo novih strateških ciljev za naslednje petletno obdobje.

Sklep: ugotovljene priložnosti za izboljšave iz vodstvenega pregleda se vnesejo v evidenco ukrepov in neskladij ter se določijo odgovorne osebe ter rok za izvedbo.

Evidenca ukrepov in neskladij je bila dopolnjena s predlogi izboljšav iz poročila NAKVIS v postopku reakreditacije zavoda ECM. Ugotavlja se, da je Alma Mater mnoge od predlogov že realizirala in jih zato v končnem poročilu NAKVISa ni.

Sklep: Predloge izboljšav v Evidenci ukrepov in neskladij se na podlagi končnega poročila NAKVIS uskladijo.

V preteklih dneh so bile izvedene notranje presoje naslednjih področij delovanja: referat, glavni tajnik, katedra za Management ter študijski programi Splet (MAG in VS).

Sklep: Predloge za izboljšave in morebitna neskladja se zabeležijo v Evidenco ukrepov in neskladij.

V decembru je bilo s strani NAKVIS prejeto poročilo o zunanji evalvaciji študijskega programa tretje stopnje Socialna gerontologija. Definiranih je bilo 7 priložnosti za izboljšave ter 10 prednosti in dve odličnosti. Na podlagi podanih predlogov za izboljšave bo narejen akcijski načrt katerega realizacija se letno spremlja na KZK in na dve leti na NAKVIS.

Sklep: Pripravi se akcijski načrt za upoštevanje predlaganih priložnosti za izboljšave.

V skladu z novimi Merili NAKVIS, kjer se pričakuje redno poročanje o izvedenih aktivnostih na podlagi predlogov za izboljšave, ki so jih definirali strokovnjaki v procesu presoje, se pripravi pregled realizacije zastavljenih aktivnosti v sklopu akreditacije magistrskega študijskega programa Spletne tehnologije in znanost, visokošolskega študijskega programa Zdravstvena nega – Transnacionalno izobraževanje ter vzorčne evalvacije magistrskega študijskega programa Socialna gerontologija.

Sklep: Realizacija zastavljenih aktivnosti na podlagi predlogov za izboljšave se posreduje na NAKVIS v roku dveh let od podanih poročil NAKVIS v postopkih akreditacij, evalvacij.

AD3 IZDELAVA LETNEGA SAMO-EVALVACIJSKEGA POROČILA ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020/21

Vodje strokovnih služb so oddale poročila o doseganju kazalnikov v preteklem študijskem letu na standardiziranih obrazcih, ki so usklajeni z Merili NAKVIS. V poročila so bili dopisani predlogi za izboljšave ter predvideni ukrepi. Na podlagi ugotovitev posameznih strokovnih služb ter analiz podatkov in kazalnikov za preteklo študijsko leto se je pripravil Letni delovni načrt za študijsko leto 2022/23.

Sklep: Samoevalvacijsko poročilo zavoda 2021/22 se pripravi do 15. 4. 2023 in se posreduje deležnikom v dopolnitev.

Sklep: Letni delovni načrt za študijsko leto 2022/23 se posreduje vsem deležnikom v realizacijo.

Na podlagi poročila za reakreditacijo zavoda s strani NAKVIS se SEP za študijsko leto 2021/22 oblikuje tako, da bo vključeno tudi:

- Predstavitev zadovoljstva deležnikov na praktičnem usposabljanju
- Predstavitev zadovoljstva študentov po predavanjih in primerjava z rezultati anket po končanem predmetu

Pri SEP študijskih programov pa naj se posebna pozornost nameni tudi pregledu:

- Na kak način korektivni ukrepi izboljšujejo kakovost tako v količinskem smislu kot tudi v vsebinskih izboljšavah
- Realizacije zastavljenih ukrepov iz pretekle samoevalvacije ali drugih zunanjih evalvacij ali notranjih presoj.

V sklopu SEP zavoda se pripravi predloge za izboljšave po posameznih standardih meril NAKVIS. Predloge za izboljšave se posreduje v potrditev na Senat.

Sklep: Predlogom za izboljšave se določijo odgovorne osebe ter rok za izvedbo. V kolikor gre za bolj kompleksno izboljšave, se pripravi ločen akcijski načrt za izvedbo.

AD4 SPREMLJANJE SPREMEMB V SLOVENSKEM IN EVROPSKEM VISOKOŠOLSKEM PROSTORU

Člani komisije za kakovost se seznanijo z Vodnikom po zunanjih presojah, ki ga je izdal NAKVIS in je uporaben za visokošolske zavode pri samoevalvaciji ali pripravi na akreditacijo oziroma zunanjo evalvacijo.

Sklep: Do prihodnje seje KZK se pripravijo ključne novosti vodnika po zunanjih presojah in se predstavijo deležnikom.

Člane komisije za kakovost se seznanijo s priročnikom The Job Skills of 2023, ki ga je izdalo podjetje Corusera in na podlagi identificiranja poklicnih spretnost omogočajo visokošolskim zavodom in tudi drugim institucijam, kako bolje opremiti svoje zaposlene in študente z znanjem, potrebnim za vstop na konkurenčen trg dela ali napredovanje svoje kariere.

Sklep: Do prihodnje seje KZK se pripravijo ključne novosti priročnika The Job Skills of 2023 in se predstavijo deležnikom.

Člani KZK se seznanijo z iniciativo ministrstva o pripravi Pravilnika za preprečevanje spolnega nadlegovanja in drugih oblik spolnega nasilja na visokošolskih in javnih raziskovalnih zavodih.

Sklep: Na podlagi predlaganih smernic se oblikuje Pravilnik za preprečevanje spolnega nadlegovanja in drugih oblik spolnega nasilja na visokošolskih in javnih raziskovalnih zavodih na Alma Mater.

Alma Mater se seznanijo s predlogom nove Strategije internacionalizacije visokega šolstva in znanosti v Republiki Sloveniji do 2030, ki se posveča ključnim vidikom krepitve visokošolskega in znanstvenoraziskovalnega mednarodnega sodelovanja.

Za spodbujanje procesa internacionalizacije slovenskega visokega šolstva do leta 2030 so oblikovana tri prednostna področja s cilji in konkretnimi ukrepi za njihovo uresničitev:

- aktivno vključenost slovenskega visokega šolstva v EU in evropski prostor,
- internacionalizacijo doma ter
- mednarodno mobilnost študentk in študentov.

Cilji strategije internacionalizacije na področju znanosti pa se osredotočajo na učinkovito povezovanje treh osrednjih strukturnih stebrov nacionalnega znanstvenoraziskovalnega ekosistema:

- vlaganja v internacionalizacijo znanosti in raziskav,
- človeške vire in
- raziskovalno infrastrukturo.

Sklep: O strategiji Internacionalizacije se seznanijo vodje mednarodne pisarne ter koordinatorja za znanstveno in raziskovalno dejavnost. Predlagane ukrepe se vključijo v strateške dokumente Alma Mater.

KZK se seznanijo z letnim poročilom o izvajanju koncesioniranega študija (SG VS in ZN VS), ki je bilo pripravljeno v januarju za analizo izvedbe študijskega procesa v prvih treh mesecih.

Sklep: Poročilo o izvedbi koncesioniranega študija se posreduje na Ministrstvo.

V prihodnje se pričakuje nadaljnje spremljanje sprememb zakonodaje na področju visokega šolstva.

Sklep: Aktivno sodelovanje v delovnih skupinah pri spremembi zakonodaje ali spremljanje predvidenih sprememb.

Sklep: Člane KZK se pozove, da podajo svoje predloge pri pripravi Strateškega načrta za novo obdobje 23-28 v skladu z Nacionalno strategijo VŠ, Internacionalizacijo, Zelenim prehodom, Digitalizacijo,...

AD5 PREGLED POROČIL STROKOVNIH SLUŽB IN PREDLOG UKREPOV ZA VODSTVO

Na podlagi letnih poročil strokovnih služb Alma Mater je bil pripravljen pregled predlogov za izboljšave. Člani KZK se seznanijo s temi predlogi in jih tudi uradno potrdijo ter posredujejo odgovornim osebam v realizacijo. Hkrati se preveri realizacija zastavljenih aktivnosti iz preteklega leta za vsak posameznih oddelek zavoda.

Sklep: Predlogi izboljšav posameznih strokovnih služb, ki so bili opredeljeni v sklopu letnega poročila za pripravo samoevalvacijskega poročila zavoda, se potrdijo in posredujejo odgovornim osebam v realizacijo.

Sklep: Preveri se realizacija zastavljenih aktivnosti na podlagi poročil strokovnih služb za potrebe izdelave samoevalvacijskega poročila.

AD6 PREGLED ANKETNIH VPRAŠALNIKOV

Člani KZK vsebinsko pregledajo vse anketne vprašalnike za tekoče študijsko leto. Predlagane so nekatere vsebinske spremembe, ki se nanašajo predvsem na hibridni način izvedbe študijskega procesa in posledično na prilagoditev vprašalnikov.

Sklep: Spremembe anketnih vprašalnikov se ustrezno verzionizirajo in se posredujejo v posodobitev.

V februarju se izvedejo prve ankete za študente, kjer ocenjujejo zadovoljstvo z delom predavateljem v prvi polovici študijskega leta. Istočasno se izvedejo ankete o obremenjenosti. Dopolni se anketni vprašalnik o obremenjenosti za doktorske študente (namesto o praktičnem izobraževanju se študente sprašuje o znanstveno raziskovalnem delu).

Prilagodi se naj tudi anketni vprašalnik za oceno zadovoljstva študentov z delom predavateljev. Vprašalnik naj ne bo prilagojen na online študij, ampak na hibridno izvedbo. Poseben poudarek naj bo na kakovosti izvedbe, v katero se vključuje interaktivnost, pripravljenost na predavanja, prilagojenost glede na potrebe študentov.

Dodatno se pripravijo še preostale ankete:

- o praktičnem usposabljanju
- splošna anketa
- za študente s posebnimi potrebami
- za mentorje na praksi
- za diplomante (po enem in po treh letih)

Do junija se pripravijo še ankete za pedagoške in nepedagoške delavce ter ankete o mobilnosti.

Sklep: Do maja 2023 se pripravijo še anketni vprašalniki za študente in mentorje na praktičnem usposabljanju.

Sklep: Pripravijo se anketni vprašalniki mobilnosti.

Sklep: Anketni vprašalnik o zadovoljstvu študentov z delom predavateljev se prilagodi na podlagi prilagojene izvedbe študija in smernih NAKVIS o hibridni izvedbi študija.

AD7 PREGLED OBSTOJEČIH DOKUMENTOV, PRAVILNIKOV – MOREBITNA POSODOBITEV

V skladu s Poslovnikom kakovosti, so odgovornosti za izdelavo, pregled in odobritev dokumentiranih informacij določene glede na posamezne ravni dokumentacije. V preteklem letu so bili določeni tudi skrbniki posameznih dokumentov, kar pomeni, da so odgovorni za njihovo ažuriranje.

Za lažje sledenje sprememb posameznih dokumentov in ustrezno verzioniziranje le teh, se uvaja med zaposlene na Alma Mater DNA sistem, ki bo omogočal transparentno spreminjanje dokumentov, lažje sledenje aktivnostim, ki jih mora posameznik narediti v določenem obdobju, odprte naloge, obvladovanje vseh ukrepov in morebitnih neskladij. Hkrati bo omogočeno transparentno in digitalizirano spremljanje procesov.

Z uvedbo DNA sistema bo omogočeno tudi ustrezno arhiviranje oziroma dokumentiranje različnih verzij posameznih obrazcev in pravilnikov.

Ugotavlja se, da so bili v študijskem letu 2022/23 že spremenjeni naslednji pravilniki:

- Pravilnik o diplomiranju
- Pravilnik o magistriranju
- Navodila za pripravo in izdelavo strokovnih in znanstvenih besedil

- Pravilnik za preprečevanje spolnega nasilja

Sklep: Skrbnikom dokumentov se posreduje obvestilo, da v skladu s Poslovnikom kakovosti pregledajo obstoječe dokumente in predlagajo morebitne spremembe glede na spremenjene okoliščine.

Sklep: Zaposlene se uvede v uporabo DNA sistema.

Sklep: Obrazce, kjer je to možno, se vnese v DNA sistem.

AD8 VODSTVENI PREGLED

V decembru je bil izveden vodstveni pregled, kjer so bili predstavljeni naslednji dokumenti:

- Poročilo o izvedbi ukrepov iz predhodnih vodstvenih pregledov
- Poročilo o zadovoljstvu odjemalcev in povratnih informacijah od relevantnih zainteresiranih strah
- Poročilo o doseganju ciljev opredeljenih v poslovnem planu zavoda in učinkovitosti procesov
- Analiza izobraževanj nepedagoških delavcev
- Zapisniki notranjih presoj
- Ugotovitve samoevalvacij študijskih programov

Ugotavlja se, da Alma Mater uspešno sledi zastavljenim ciljem in izpolnjuje svoje poslanstvo. Kljub tem uje bilo sprejetih 11 novih ukrepov.

Sklep: Ukrepi iz vodstvenega pregleda se zabeležijo v evidenco ukrepov in neskladij, se določijo odgovorne osebe ter rok za izvedbo.

AD9 PREGLED REALIZACIJE UKREPOV IZ PRETEKLE SAMOEVALVACIJE ZAVODA

Od 38 predlaganih ukrepov oziroma aktivnosti na podlagi SEP zavoda je bila večina uspešno realiziranih, nekaj jih delno realiziranih (6), tri aktivnosti pa so zaenkrat ostale še nerealizirane. Člani KZK ugotavljajo, da so bili predlagani ukrepi koristni in sledijo strateškimi ciljem Alma Mater, predvsem v luči digitalizacije, Zelenega prehoda, internacionalizacije ter večanju kakovosti izvedbe ključnih dejavnosti.

Sklep: Odgovorne osebe predlaganih ukrepov na podlagi SEP zavoda 2020/21 se pozove k realizaciji.

AD10 SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Na podlagi Vodnika po zunanji presoji s strani NAKVIS se prilagodi obrazec za Samoevalvacijo študijskega programa. V obrazcu se v navodilih še posebej poudari, da naj vodje programov s strokovnega vidika ocenijo ali so načini in oblike pedagoškega dela ustrezni glede na stopnjo in vrsto študijskega programa in ali je glede na stopnjo in vrsto študijskega programa ustrezno tudi delo študentov. Pri znanstveno raziskovalnem delu je potrebno jasno predstaviti, kako se novo pridobljeno znanje predavateljev in raziskovalcev prenaša v prakso.

Sklep: Posodobi se obrazec za Samoevalvacijo študijskih programov v skladu s predlogi iz Vodnika po zunanji presoji s strani NAKVIS.

KZK je prejela SEP dveh študijskih programov Spletne in informacijske tehnologije ter Spletna znanost in tehnologije. O SEP študijskih programov se seznanijo vse deležnike.

Sklep: O SEP študijskega programa SIT in SZT se seznanijo vse deležnike.

Sklep: Pripravi se akcijski načrt za študijska programa SIT in SZT, kjer bodo navedene aktivnosti za izboljšanje študijskega programa.

Zapisnik pripravila: Kavtičnik Tina