

Vabljeni člani: doc. dr. Barbara Toplak Perović, izr. prof. dr. Sebastjan Kristovič, Tina Kavtčnik, viš. pred. Tomaž Klojčnik, viš. pred. Patricija Goubar; viš. pred. Tomislav Nemeč, Alen Pavlec; Urška Grubač Kaučič in Ema Štemberger

Dnevni red

1. Pregled realizacije sklepov iz preteklih sej KZK v študijskem letu 2021/22
2. Spremljanje izvedbe akcijskih načrtov, ki so rezultat evalvacij in re-akreditacij
3. Odgovor na CP4 presojo ISO standarda
4. Analiza anket o zadovoljstvu študentov po predavanjih
5. Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe
6. Strateški načrt
7. Prehodnost študentov
8. Pravilnik o praktičnem usposabljanju
9. Pobuda za spremembo študijskega programa
10. Zaposljivost diplomantov

1. Pregled realizacije sklepov iz preteklih sej KZK v študijskem letu 2021/22

V študijskem letu 2022/23 so bile do sedaj izvedene tri seje KZK. Sprejetih je bilo 71 različnih sklepov, od tega jih je 55 uspešno realiziranih, ostale aktivnosti so v postopku realizacije.

Vse odgovorne osebe so bile pozvane k realizaciji predlaganih ukrepov.

Sklep: Za aktivnosti KZK, ki jim je potekel rok, se podaljša rok izvedbe za 1 mesec.

2. Spremljanje izvedbe akcijskih načrtov, ki so rezultat evalvacij in re-akreditacij

V študijskem letu 2022/23 so bile izvedene naslednje presoje:

Vrsta presoje	Število ukrepov	Število realiziranih ukrepov	V teku
Notranja presoja – 4 PODROČJA: Glavni tajnik, katedra MPS, študijski program Splet, Založništvo	20	15	5
Vodstveni pregled	9	6	3
Samoevalvacija Zavoda + LDN	28	23	5
Vzorčna evalvacija SG DR	6	5	1
Akreditacija lokacije Celje	3	1	2
ECBE	35	30	5
Certifikacija ISO standarda – CPR4	5	5	0

BHPS - Bologna Hub Peer Support	Še ni poročila		
Komentar na končno poročilo projekta mobilnosti KA131 za leto 2020-2023, CMEPIUS	4	4	0

Na NAKVIS se je poročalo o izvedenih ukrepih na podlagi vzorčne evalvacije magistrskega programa Socialna gerontologija.

V zaključni fazi postopka akreditacije je program za vseživljenjsko učenje – Logopedagogika.

Pripravlja se vloga za NAKVIS za ustanovitev univerze.

Sprejeti so bili naslednji AKCIJSKI načrti:

- Akcijski načrt strategijo znanstvenoraziskovalne in umetniške dejavnosti na AMEU – ECM (18 kazalnikov)
- Akcijski načrt internacionalizacije na ECM

Prejeli smo Komentar na končno poročilo projekta mobilnosti KA131 za leto 2020-2023, CMEPIUS, kjer je bilo definiranih štiri predloge za izboljšave.

Sproti se spremlja realizacija zastavljenih ukrepov in aktivnosti v sklopu:

- Reakreditacije zavoda – poročilo je potrebno oddati na NAKVIS 29.9.2024
- Vzorčne evalvacije SG DR

Za realizacijo (faza ACT) aktivnosti ter ukrepov skrbijo odgovorne osebe, ki so navedene v akcijskih načrtih ter Evidenci ukrepov. Fazo preverjanja (CHECK) pa izvaja neposredno nadrejeni določeni odgovorni osebi. Proces preverjanja teče tako, da ukrepe, ki si jih je zadala organizacijska enota Alma Mater, pregleda in potrdi ustrezen organ, ter se seznanji z KZK. Zadane aktivnosti se vodijo v enotni evidenci ukrepov in neskladij, za preverjanje izvedbe pa je zadolžen nadrejeni enote ali službe. V evidenco neskladij in ukrepov se dodajo tudi posamezni akcijski načrti.

Sklep: Ob koncu študijskega leta se pregledajo vsi zadani ukrepi in se po potrebi prilagodi njihov čas za izvedbo.

3. Odgovor na CP4 presojo ISO standarda

Člani KZK se seznanijo z odgovorom na poročilo strokovnjaka za presojo ISO standarda kakovosti v sklopu četrte certifikacije. Odgovor vsebuje pet ukrepov, katerim je bila določena odgovorna oseba in rok izvedbe.

Sklep: Vse deležnike se obvesti o pripravljenih ukrepih iz četrte certifikacije ISO standarda kakovosti.

4. Analiza anket o zadovoljstvu študentov po predavanjih

Pripravljena je bila prva analiza anket o zadovoljstvu študentov s predavanji in vajami, ki jih študenti izpolnijo takoj po zaključenih predavanjih. S strani strokovnjakov NAKVIS je bilo predlagano, da se analiza vključi v samoevalvacijo zavoda ter da se sproti o ocenah obvešča tudi predstojnike študijskega programa. Ugotavlja se, da študenti ocenjujejo zadovoljstvo na 4 stopenjski lestvici. Kot mero za ukrepanje se določi vrednost **2,8**. Ocene pod 2,8 ni prejel noben visokošolski učitelj (najnižja ocena je bila 2,96).

Sklep: Rezultate anket se vključi v SEP.

5. Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe

NAKVIS organiziral posvet o novem Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe, ki velja tudi za knjižnice zasebnih visokošolskih zavodov. Strokovnjaki NAKVIS, ga bodo upoštevali na naslednjih presojah za vse zavode; tako javne kot zasebne. Če se do junija 2024 ne izpolnjujejo pogoji, je na voljo 3 leta časa, da se odpravi pomanjkljivosti. Ko knjižnica enkrat izpolni pogoje se pogojev ne preverja več s strani NUK! Nadzor bo opravljal inšpektorat.

Sklep: Knjižničarka pripravi plan aktivnosti za doseganje pogojev za izvajanje knjižnične javne službe.

6. Strateški načrt

Senat je sprejel Strateški načrt za ECM za novo obdobje 2023/28. Strateški načrt je pripravljen v primeru, da ne bi uspešno izpeljali akreditacije nove univerze. V kolikor bo akreditirana univerza, bo aktualen strateški načrt univerze, ki je prav tako pripravljen in vsebuje strateške usmeritve obeh predlaganih članic.

7. Prehodnost študentov

Pripravljena je preliminarne analiza prehodnosti študentov. Na podlagi zbranih ugotovitev se pozove vse predstojnike študijskih programov, da pripravijo morebitne ukrepe za dvig prehodnosti, kot na primer dodatni izpitni roki, dodatne konzultacije, individualne govorilne ure, angažira se tutorje študente in tutorje predavatelje.

8. Pravilnik o praktičnem usposabljanju

V skladu s priporočili NAKVIS v postopku reakreditacije se pripravlja Pravilnik o praktičnem usposabljanju, ki je prilagojen za vse študijske programe. Do sedaj je tak pravilnik obstajal za študijski program Zdravstvena nega, med tem, ko je na ostalih študijskih programih PU organizirano v skladu z ločenimi navodili, ki jih prejmejo študenti skupaj s preostalo dokumentacijo.

Sklep: Pravilnik za praktično usposabljanje se pripravi in uskladi z vsemi koordinatorji za praktično usposabljanje.

9. Pobuda za spremembo študijskega programa

KZK je prejel pobudo za spremembo doktorskega študijskega programa Socialna gerontologija na predpisanem obrazcu v skladu s sprejetim Pravilnikom o spremembah študijskih programov. V delovno skupino za prenavo sta bila imenovana dva člana Komisije za kakovost, ki bosta spremljala pravilnost izvedbe postopka. Na dolgi rok je želja, da se vsi doktorski programi preoblikujejo po enotnih standardih, ki jih je pripravila Komisija za kakovost. To je sedaj prvi primer in v kolikor bo sprememba pozitivna, se bo po istem vzorcu spremenilo še preostale programe.

Sklep: Na podlagi predloga oziroma vzorca za akreditacijo doktorskih programov se poda pobuda tudi na preostale doktorske programe.

10. Zaposljivost diplomantov

Ob koncu študijskega leta se pripravi anketni vprašalnik za diplomante Alma Mater. KZK želi pridobiti podatke na treh ravneh: zadovoljstvo diplomantov s študijem, zaposljivost in pridobljene kompetence. V ta namen se izvedejo tri različne ankete. Prva anketa je o zaposljivosti in zadovoljstvu diplomantov po enem letu od diplomiranja, druga je enaka, vendar po treh letih od diplomiranja in tretja anketa je zadovoljstvo delodajalcev. Zadnja anketa z delodajalci je bila izvedena leta 2021, zato bo sedaj vzorec anketirancev od leta 2021 dalje. V to kvoto se uvrščajo diplomanti od 1. 6. 2021 do 31. 12. 2022.

Sklep: Ob koncu koledarskega leta 20232 se izvedejo vse tri ankete za spremljanje zadovoljstva, zaposljivosti in kompetenc diplomantov Alma Mater.

Zapisniki pripravila: Kavtičnik Tina