

Zapis 24. seje KZK z dne 17. september 2021

Prisotni: dr. Barbara Toplak Perović, dr. Sebastjan Kristovič, Tina Kavtičnik, mag. Tomaž Klojčnik, Alen Pavlec, mag. Tomislav Nemeč, mag. Patricija Goubar

Odsotni: doc. dr. Tine Kovačič

Ostali prisotni: Vanja Jus

DNEVNI RED 23. SEJE KZK

1. ANALIZA REALIZACIJE PLANA KZK V ŠTUDIJSKEM LETU 2020_21
2. Imenovanje tutorjev študentov in predavateljev
3. Plan usposabljanj – merjenje učinkovitosti usposabljanj
4. Posebno spremljanje študijskega procesa vezano na COVID
5. Priprava vloge za reakreditacijo zavoda AMEU-ECM
6. Obravnava pritožb deležnikov
7. Razlike med kompetencami in učnimi izidi
8. Pregled realizacije letnega delovnega načrta
9. SEP ŠP
10. Nadgradnja izvedbenih načrtov
11. Poročilo o ukrepih na področju praktičnega usposabljanja na študijskih programih prve bolonjske stopnje
12. Nacionalni načrt visokega šolstva 2021/30

1. Analiza realizacije plana KZK v študijskem letu 2020/21

Člani KZK ugotavljajo, da so bile vse predvidene aktivnosti KZK uspešno obravnavane na 5 sejih v študijskem letu 2020/21. Do zadnje 24. seje je bilo sprejetih 85 sklepov. Do današnjega dne je bilo realiziranih 60 sklepov, v teku je 15 sklepov (rok za realizacijo še ni potekel), 3 delno realizirani ter 7 takšnih, ki so nerealizirani.

	Realizirano	Delno realizirano	Ni realizirano	V teku
17.09.2021	60	3	7	15

Sklep: Odgovorne osebe za nerealizirane in delno realizirane sklepe se pozove k realizaciji.

Med nerealiziranimi sklepi je tudi sklep glede evalvacije izvedbe Konference v študijskem letu 2020/21. Vodstvo naj čim prej imenuje strokovni in organizacijski odbor za prihodnje študijsko leto, da se pričnejo aktivnosti za Konferenco v novem študijskem letu.

Sklep: Vodstvo Alma Mater se pozovo, da imenuje strokovni odbor in organizacijski odbor za izvedbo Mednarodne znanstvene konference Alma Mater.

2. Imenovanje tutorjev študentov in predavateljev

Za novo študijsko leto je treba imenovati nove tutorje študente in tutorje predavatelje. Do konca meseca se pripravi Razpis za imenovanje tutorjev v študijskem letu 2021/22, ki se naj posreduje vsem študentom [in predavateljem](#) do konca meseca.

Sklep: Pripravi se Razpis za imenovanje tutorjev študentov in predavateljev za študijsko leto 2021/22.

3. Plan usposabljanj – merjenje učinkovitosti usposabljanj

Izdelan je bil nov Protokol za pripravo načrta za izobraževanje in usposabljanje pedagoških in nepedagoških sodelavcev na Alma Mater. Člani KZK se seznanijo z izobraževanju pedagoškega in nepedagoškega kadra v preteklem študijskem letu. V skladu s Poslovnikom kakovosti se za vsako izobraževanje izmeri njegova učinkovitost.

Proces

Sklep: Merjenje učinkovitosti usposabljanj pedagoškega in nepedagoškega kadra se naj digitalizira. Predlaga se priprava vprašalnika v spletnem anketnem orodju.

Sklep: Strokovne službe se ponovno pozove, da po posameznem izobraževanju izpolnijo ustrezne obrazce (O1 in O2).

Sklep: Vzpostavi se proces merjenja učinkovitosti usposabljanj pedagoškega in nepedagoškega kadra na podlagi Poslovnika kakovosti.

Sklep: Vodje posameznih strokovnih služb pripravijo oceno učinkovitosti izobraževanj za svoje podrejene v študijskem letu 2020/21.

Sklep: Koordinator znanstveno in raziskovalnega dela pripravi oceno učinkovitosti izobraževanj za pedagoški kader.

4. Priprava vloge za reakreditacijo zavoda AMEU-ECM

Delovna skupina za pripravo vloge za reakreditacijo zavoda ECM je določila odgovorne osebe za posamezne standarde. KZK ugotavlja, da je vloga že v končni obliki in pripravljena za posredovanje na NAKVIS.

5. Obravnava pritožb študentov ter drugih deležnikov

Na Alma Mater obstaja več različnih kanalov in različnih poti preko katerih lahko odjemalci posredujejo povratne informacije o storitvah. Za pritožbe študentov ter drugih deležnikov je bil oblikovan email naslov mnenja.odjemalcev@almamater.si. V študijskem letu 2020/21 je bilo na ta mail prejetih : 3 pohvale ter 0 kritik. Ugotavlja se, da različni deležniki še zmeraj raje uporabljajo druge kanale za izražanje svojega mnenja, zato bi bilo smiselno, da se zgoraj omenjen email naslov naredi bolj prepoznaven za študente in predavatelje.

Sklep: Email naslov se naredi čim bolj prepoznaven (spletna strani, objave na socialnih omrežjih, ipd.).

Sklep: V brošuro za bruce se doda tekst glede email naslova: mnenja.odjemalcev@almamater.si

Sklep: Na uvodnem dnevu koordinator za študijski proces še posebej izpostavi ta email naslov.

Sklep: Vse strokovne službe se seznanijo o email naslovu in se jih obvesti, da lahko tja posredujejo morebitne pritožbe ali pohvale, ki jih prejmejo na svoje naslove.

6. Razlike med kompetencami in učnimi izidi

Strokovna sodelavka je pripravila kratek povzetek razlik med Kompetencami in Učnimi izidi.

V sklopu projektne prijave se bo na temo kompetenc in učnih izidov pripravil pregled kompetenc študijskih programov in ali te kompetence gospodarsko dejansko potrebuje. V projektu bodo tudi definirane kompetence prihodnosti, izsledki pa se bodo uporabili pri spremembah študijskih programov.

Merjenje kompetenc in učnih izidov se na Alma Mater izvaja preko anketiranja delodajalcev. Delodajalcem anketo posredujejo diplomanti. Ugotavlja se, da je v teh primerih zelo slaba responzivnost, še posebej na programih, kjer letno diplomira manj kot 5 študentov

Sklep: Za vse študijske programe se pripravi pregled tipičnih zaposlovalcev diplomantov Alma Mater.

Sklep: Anketa o kompetencah diplomantov se posreduje direktno zaposlovalcem, ki jih definirajo predstojniki študijskih programov.

7. Pregled realizacije letnega delovnega načrta

Člani KZK se seznanijo z realizacijo Letnega delovnega načrta. Ugotavlja se, da je večina aktivnosti že uspešno realiziranih, nekatere so še v teku.

Sklep: Nerealizirane aktivnosti se posredujejo odgovornim osebam v izvedbo.

8. SEP ŠP

Člani KZK ugotavljajo, da so prejeli naslednja SEP ŠP za študijsko leto 2019/20:

- Socialna gerontologija, VS
- Zdravstvena nega
- Fizioterapija, DR,

- Arhivistika
- Fizioterapija, VS
- Strateški komunikacijski management

Sklep: Pregledajo se ukrepi in se vključijo v letni delovni načrt za prihodnje študijsko leto.

Sklep: Za pripravo SEP ŠP 2020/21 strokovne službe do konca oktobra pripravijo analize vpisa, zadovoljstva deležnikov idr.

9. Nadgradnja izvedbenih načrtov

V študijskem letu 2021/22 se pričakuje poleg izvedbe v živo (če bo možna), tudi izvedba v online obliki. V ta namen so bila pripravljena natančna navodila za pedagoške delavce, kako pripraviti svoje spletne učilnice ter kako v študijski proces vključiti prosto-dostopne didaktične e-vsebine. Predstavljeni so bili nekateri primeri dobre prakse ter izvedena delavnica za vse visokošolske učitelje. Predstavljena so bila spletišča za e-učenje v sklopu MOOCS in navedene povezave do njih. Cilj je, da se do novega študijskega leta za vsak študijski program pripravi vsaj en predmet, ki bo vključeval prosto-dostopne didaktične e-vsebine. Trenutno je pripravljenih 8 takšnih spletnih učilnic.

10. Poročilo o ukrepih na področju praktičnega usposabljanja na študijskih programih prve bolonjske stopnje

Na področju Praktičnega usposabljanja se vsakoletno opravi evalvacija. Ugotovljeno je, da je bilo v študijskem letu 2019/20 implementiranih sedem izboljšav, tri so ostale nerealizirane. Oteženo je bilo obiskovanje kliničnih zavodov s strani koordinatorjev ter izvedba izobraževanj za mentorje. V študijskem letu 2020/21 so se srečanja vršila preko telefonske komunikacije. V 2020/21 je bil posodobljen sistem za beleženje opravljenih praks preko VISa, ki se je v 2020/21 uporabljal predvsem za študijski program Fizioterapija.

Sklep: Modul Beleženja prakse preko VISa se v študijskem letu 2021/22 prične uporabljati tudi za študijski program Zdravstvena nega.

Sklep: V študijskem letu 2021/22 se izvedejo izobraževanja za mentorje na FTH, SG in ZN online.

Sklep: Predlaga se digitalizacija klinične dokumentacije. Vodstvo naj pripravi notranji razvojni projekt, kjer se na podlagi analize preuči možnost realizacije.

11. Nacionalni načrt visokega šolstva 2021/30

Člane KZK se seznanili z Nacionalnim načrtom visokega šolstva za obdobje od 2021/30. Predstavljen je bil javnosti dva dni nazaj. Alma Mater je posredovala nekaj pripomb, ki bi naj bile upoštevane. Pripombe se nanašajo predvsem na pridobitev koncesije.

Sklep: V skladu z novo strategijo se posodobi tudi Strateški načrt Alma Mater na naslednjem vodstvenem pregledu.

12. Pregled realizacije sklepov iz preteklih presoj zavoda NAKVIS

Na zadnji presoji zavoda ECM s strani NAKVIS je bilo definiranih 13 priložnosti za izboljšave. Člani KZK ugotavljajo, da so vse priložnosti bile uspešno realizirane v zadnjih 6 letih.

Sklep: Pripravi se pregled Predlogov za izboljšave iz zadnje reakreditacije zavoda ter njihova realizacija.

13. KADRI

Na področju kadrov je bil zaznan zastoj. Prejete so bile pritožbe, da je postopek izvolitve v naziv preveč dolgotrajen. V primeru, da pri izvajanju procesov prihaja do zastojev in neskladij (npr. delo ni pravočasno končano, pomanjkanje virov, napačna izvedba...) se to ustrezno evidentira (popisni list spremljanja procesa) ter z ukrepom odpravi zastoj. V kolikor se zastoj učinkovito ne odpravi je izvajalec o tem dolžan obvestiti nadrejenega.

Sklep: Zastoj glede predolgega postopka izvolitve v naziv se ustrezno evidentira v popisnem listu spremljanja procesov, kjer se definirajo tudi ustrezni ukrepi.

14. RAZNO

Vedenje študentov na KU

KZK se seznanja s problematiko izvajanja KU z neprimernim vedenjem, z neupravičenimi izostanki od prakse. Senat je sprejel sklep in obvestil vse vodje programov.

Člani KZK se seznanijo z različnimi možnostmi izvedbe študija na daljavo. Pomembno je nagovoriti vse izvajalce, da naj študentom posredujejo čim več online virov, za usvajanje študijske snovi.

Predstavi se program CORSERA, ki ponujajo poleg plačljivih, tudi zastonj online izobraževanja. V mesecu oktobru se planira kratek sestanek s ponudniki, da se analizira, če bi potrebovali njihove storitve. Alma Mater se lahko vključi kot uporabnik njihovih storitev, lahko pa se pojavi Alma Mater tudi kot ponudnik online izobraževanj.

Sklep: Imenuje se delovna skupina v naslednji sestavi, ki pripravi predlog vključevanja Alma Mater v izobraževanja CORSERA.

Ponovno se pregledajo ugotovitve primerjave uspešnosti izvedbe študijskih obveznosti (izpitov) na lokaciji in na daljavo. Na določenih študijskih programih (npr. ZV, FTH, SKM) ni ugotovljenih večjih odstopanj (na podlagi kvantitativnih podatkov), čeprav je bilo v praksi ugotovljeno, da je nivo znanja študentov v nekaterih primerih slabši. Pri nekaterih študijskih programih se ne razpolaga s primerljivimi podatki (predvsem na doktorskih programih). V teh primerih bo treba pridobiti še druge podatke, da bi dobili natančnejši vpogled. Ocena študentov je relevantna, bi pa želeli to oceno še poglobiti.

Sklep: Pri primerjavi uspešnosti študentov na izpitih se določi kriterij na podlagi katerega se poda ocena:

- % študentov, ki izpit opravi
- Povprečna ocena študentov.

Sklep: Meja za ukrepanje je 10% odklon od rezultatov v preteklem letu, ob upoštevanju, da predmet izvaja enak izvajalec, da gre za prvi izpitni rok in da se je izpita udeležilo približno isto število študentov.

Sklep: Koordinatos študijskega procesa zbere podatke od predstojnikov ter pripravi analizo glede uspešnosti na izpitih.

Sklep: Izvede se anketa za mentorje na laboratorijskih vajah, kjer se pridobi poglobljen vpogled v znanje študentov s strani mentorjev.

Zapisnik pripravila: Kavtičnik Tina