

Na podlagi določil 16. člena Statuta Alma Mater Europaea, z dne 11. 6. 2016 (v nadaljevanju: Statut), je Upravni odbor Univerze Alma Mater Europaea, na svoji 1. seji dne 05. 09. 2024 sprejel naslednji

## **PRAVILNIK O DISCIPLINSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV UNIVERZE ALMA MATER EUROPAEA**

Univerza Alma Mater Europaea deluje in se razvija po principih sedmih temeljnih vrednot:

- odgovornost,
- dostojanstvo,
- integriteta,
- kakovost,
- pripadnost,
- trajnost in
- zdravje.

### **1 SPLOŠNE DOLOČBE**

1

---

#### **1. člen**

S tem pravilnikom določa Upravni odbor Alma Mater Europaea (v nadaljevanju: Alma Mater) organe za vodenje disciplinskega postopka zoper študente Alma Mater, pristojnosti disciplinskih organov, kršitve dolžnosti in neizpolnjevanja obveznosti študentov, roke za vodenje postopka, disciplinske ukrepe, ki jih lahko uporabijo disciplinski organi in pravna sredstva zoper odločitve disciplinskih organov, ki se lahko uporabijo v postopku pred drugostopenjskim organom.

#### **2. člen**

Osebni podatki študentov se za potrebe disciplinskega postopka po tem pravilniku zbirajo, obdelujejo in objavljajo v skladu z načeli in določbami Splošne uredbe o varstvu podatkov, vsakokrat veljavnega zakona o varstvu osebnih podatkov in Pravilnika o postopkih in ukrepih za zavarovanje osebnih podatkov zavoda Alma Mater Europaea. V skladu z določbami citiranih aktov morajo ravnati vse osebe, ki sodelujejo ali so kakorkoli drugače udeležene v disciplinskem postopku.

### **3. člen**

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, ki so zapisani v moški slovnični obliki, veljajo nevtrarno za moške in ženske osebe.

### **4. člen**

V disciplinskem postopku po tem pravilniku se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

## **2 ORGANI ZA VODENJE POSTOPKOV ZARADI KRŠITEV DOLŽNOSTI IN NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI**

### **5. člen**

(1) Na Alma Mater vodita postopke in izrekata ukrepe zaradi kršitev dolžnosti in neizpolnjevanja obveznosti študentov disciplinska komisija I. stopnje in disciplinska komisija II. stopnje (pritožbena komisija).

(2) Na prvi stopnji postopka vodi disciplinske postopke in izreka disciplinske ukrepe disciplinska komisija I. stopnje.

(3) O pritožbah zoper odločbo disciplinske komisije I. stopnje odloča disciplinska komisija II. stopnje.

2

### **6. člen**

(1) Disciplinsko komisijo I. in II. stopnje sestavljajo trije člani, od tega predsednik, in dva člana. En član v vsaki komisiji je študent.

(2) Vsak izmed treh članov ima imenovanega substituta, ki ga nadomešča v primeru odsotnosti.

(3) Predsednika prvostopenjske in drugostopenjske komisije, substitute in člane ter njune substitute imenuje Senat Alma Mater izmed visokošolskih učiteljev ali sodelavcev Alma Mater, enega člana in njegovega substituta pa imenuje Študentski svet Alma Mater izmed študentov.

(4) Mandatna doba predsednika in člana disciplinske komisije I. in II. stopnje iz vrst visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter njunih substitutov traja 2 leti z možnostjo ponovnega imenovanja. Mandatna doba člana in njegovega substituta iz vrst študentov pa traja 1 leto, pri čemer morajo imeti ves čas mandata status študenta na Alma Mater. Do imenovanja disciplinske komisije II. stopnje opravlja njene naloge Senat Alma Mater.

### **7. člen**

Disciplinska organa lahko k sodelovanju za razrešitev posameznih vprašanj k sodelovanju povabita strokovnjake različnih strok.

#### **8. člen**

(1) Disciplinska organa vodita postopke in odločata na disciplinskih obravnavah.

(3) Disciplinske obravnave niso javne. Če disciplinski organ oceni, da so podani razlogi za zavrženje prijave ali pritožbe v skladu z določili tega pravilnika, na disciplinsko obravnavo ali sejo ne vabi študenta in morebitnih drugih udeležencev v postopku.

(4) O disciplinski obravnavi se vodi zapisnik, ki mora vsebovati bistvene podatke o njenem poteku in o sprejetih odločitvah, kot tudi razloge za sprejete odločitve.

(5) Za odločanje drugostopenjskega organa morajo biti prisotni vsi člani disciplinske komisije II. stopnje, ki jih lahko nadomeščajo substituti. Odločitve se sprejemajo z večino glasov.

(6) Pristojna uradna oseba, zaposlena na Alma Mater, vodi po smernicah pristojnega disciplinskega organa postopek komunikacije s študentom in priprave predloga sklepa disciplinskih komisij v posamični zadevi. V primeru pritožbenih postopkov na II. stopnji mora imeti zaposlena uradna oseba opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.

(7) Disciplinska organa enkrat letno poročata Senatu Alma Mater o svojem delu.

#### **9. člen**

Odločitev drugostopenjskega organa je dokončna in lahko študent zoper njo uveljavlja pravno varstvo na pristojnem sodišču.

### **3 DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

#### **10. člen**

(1) Študent, ki po svoji krivdi ne izpolni svojih dolžnosti, določenih v predpisih Alma Mater ali ne upošteva pravilnikov sprejetih na Alma Mater, oziroma tistega, kar je odločila pooblaščená oseba, krši študijsko obveznost.

(2) Kazenska odgovornost ne izključuje disciplinske odgovornosti, če pomeni to dejanje tudi kršitev študijskih dolžnosti ali neizpolnitev obveznosti.

(3) Kršitve študijskih obveznosti določajo zakon, Statut, pravila posameznih študijskih programov, ta pravilnik in drugi splošni akti Alma Mater.

### **A) KRŠITVE ŠTUDIJSKIH DOLŽNOSTI IN NEIZPOLNITEV OBVEZNOSTI**

#### **11. člen**

Kršitve so lahko kršitve dolžnosti ali neizpolnitev obveznosti. Študent je odgovoren, če je dejanje storil ali opustil z naklepom ali iz malomarnosti. Prav tako je študent odgovoren, če je dejanje začel, pa ga ni dokončal, v smislu poskusa kršitve. Poskus se sankcionira enako, kot dokončana kršitev, sme pa se sankcionirati tudi mileje.

## 12. člen

Kršitve so lahko lažje ali težje. O teži posamezne kršitve odloča pristojni disciplinski organ, skladno s tem pravilnikom.

## 13. člen

Kršitve so:

- prevara pri preverjanju znanja, ki vključuje vsako dejanje ali poskus dejanja študenta, ki je namenjeno zavajajočemu ali nepoštenemu pridobivanju akademskih točk ali ocen. Prepovedane oblike prevar vključujejo tudi plagiatorstvo, kot je kopiranje besedila brez navajanja vira ali uporaba avtorskih del brez dovoljenja, nepooblaščen uporabo elektronskih naprav in drugih pripomočkov, razen če so izrecno dovoljeni, izmenjavo informacij med študenti ali tretjimi osebami tam, kjer sodelovanje ni dovoljeno, zamenjavo identitete ali izpitne vloge, uporabo neodobrenih tehnoloških orodij za manipulacijo izpitnih odgovorov, neavtorizirano deljenje ali spreminjanje izpitnih materialov in uporabo lažnih dokumentov za pridobivanje prednosti, neupoštevanje navodil izvajalca med potekom preverjanja znanja ali neupoštevanje *Navodil za pripravo in izdelavo strokovnih in znanstvenih besedil na Alma Mater*,
- protipraven poseg v dobro ime Alma Mater,
- protipravna dejanja zoper čast ali dobro ime študentov, visokošolskih učiteljev, strokovnih sodelavcev, mentorjev in drugih zaposlenih na Alma Mater in v učni bazi (kliničnem okolju), kjer študent izvaja klinično usposabljanje,
- ponovna ali večkratna predložitev istega ali v večjem delu enakega pisnega izdelka (npr. seminarske naloge, poročila ipd.) pri različnih predmetih brez odobritve nosilcev predmetov,
- nepooblaščen pridobivanje izpitnih testov ali drugih gradiv, namenjenih preverjanju znanja študentov ali uporaba ali posredovanje tako pridobljenih gradiv drugim osebam,
- kršitev izpitne tajnosti in pomoč pri kršitvi oziroma napeljevanje h kršitvi izpitne tajnosti,
- kršitev reda in discipline v prostorih Alma Mater ali v prostorih ali na kraju, kjer se izvaja pedagoški proces ali klinično usposabljanje,
- kršitve, ki so opredeljene kot take v internih pravnih aktih organizacij, kjer se izvaja klinično usposabljanje in je bil študent v okviru tega z njimi seznanjen,
- nepravočasno sporočena in neopravičena ali nesporočena in neopravičena odsotnost iz kliničnega usposabljanja,

- neizpolnjevanje dolžnosti, ki so opredeljene z zakonom, s statutom Alma Mater in drugimi internimi pravnimi akti Alma Mater,
- zloraba ali oviranje izvrševanja pravic, ki po zakonu izhajajo iz statusa študenta,
- zloraba statusa študenta s posebnim statusom,
- dejanje, s katerim študent povzroči premoženjsko škodo Alma Mater, zaposlenemu, drugemu študentu ali tretjim osebam, ki so vključene v pedagoški proces ali usposabljanje, ali zaposlene ali sodelujejo z Alma Mater,
- prihod na Alma Mater v vinjenem stanju ali pod vplivom nedovoljenih drog oziroma uživanje alkohola, nedovoljenih drog ter kajenje v prostorih Alma Mater ali na kraju, kjer se izvaja pedagoški proces,
- oviranje dela organov Alma Mater,
- oviranje dela predstavnikov študentov v organih Alma Mater,
- dejanja, s katerimi se krši ugled študentov,
- dajanje lažnih podatkov v disciplinskem postopku,
- druge kršitve, ki imajo naravo kaznivega dejanja po kazenskem zakoniku in se preganjajo po uradni dolžnosti,
- morebitne druge kršitve dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti študentov,
- neupravičena proizvodnja, promet ali posest prepovedanih drog ali nedovoljenih snovi v športu v prostorih Alma Mater ter omogočanje njihovega uživanja drugim v prostorih Alma Mater ali pri izvajanju organiziranih oblik študijskega procesa izven prostorov Alma Mater,
- kršitev pravil uporabe informacijskega sistema, s katero se ogrozi integriteta in zaupnost podatkov uporabnikov ali upravljalcev omrežja ali s katero se omogoči posest ali posredovanje prepovedanega slikovnega in drugega gradiva,
- dejanja, ki imajo znake kaznivega dejanja zoper življenje, telo ali spolno nedotakljivost ali drugega nasilnega kaznivega dejanja zoper študenta, zaposlenega in zunanjega sodelavca Alma Mater, in druga dejanja, ki predstavljajo nadlegovanje ali trpinčenje drugih študentov, zaposlenih ali zunanjih sodelavcev Alma Mater,
- prevara v prijavno-sprejemnem postopku,
- dejanje, ki ima znake kaznivega dejanja, s katerim je prekršena zasebnost študentov, zaposlenih ali zunanjih sodelavcev Alma Mater,
- odtujitev opreme in pripomočkov na zavodu in na kliničnem usposabljanju,
- vsako dejanje ali opustitev, ki bi lahko povzročila nevarnost za življenje ali zdravje študentov, učiteljev in drugih delavcev Alma Mater,
- tretja in nadaljnje ponovitve lažjih kršitev dolžnosti,
- omogočanje rabe, prodaja ali neupravičena zastavitev študentske izkaznice drugi osebi, kakršnakoli zloraba izkaznice ali ponarejanje izkaznice,
- ponareditev uradnih listin, podpisov študentov, visokošolskih učiteljev ali strokovnih sodelavcev in zaposlenih na Alma Mater, ali uporaba ponarejene ali spremenjene listine kot prave,

- predložitev lažnih podatkov z namenom, da bi neupravičeno okoristil sebe ali koga drugega,

#### **14. člen**

(1) Alma Mater ob pričetku študijskega leta seznani študenta z navodili in pravili o študentski integriteti in preprečevanju plagiatorstva, kamor sodi tudi oddaja podpisane izjave, s katero študent potrdi svojo seznanjenost s pravili o študentski integriteti in preprečevanju plagiatorstva na Alma Mater.

(2) V primeru, da študent podpisane izjave ne odda v zahtevanem roku, ne more pristopiti k preizkusu znanja ali oddati pisnih izdelkov. V primeru, da študent kljub neoddani podpisani izjavi pristopi k preizkusu znanja ali odda pisne izdelke, se ocena in izdelek ne upoštevata.

### **B) ZASTARANJE**

#### **15. člen**

Uvedba in vodenje disciplinskega postopka zastara:

1. za težje kršitve, ki nimajo znakov kaznivega dejanja, v enem letu od dne, ko se je izvedelo zanjo oziroma v dveh letih od dne, ko je bila kršitev storjena.
2. za kršitve, ki imajo znake kaznivega dejanja, v rokih, kot jih opredeljuje kazenski zakonik.

### **C) DISCIPLINSKI UKREPI**

#### **16. člen**

Za kršitve dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti se študentu lahko izreče eden od naslednjih disciplinskih ukrepov:

- opomin,
- ukor,
- prepoved opravljanja izpita oz. prepoved prijave iste teme seminarske naloge ali zaključnega dela,
- ustno opravljanje izpita/izpitov pri predmetu ali predmetih, ki jih določi Disciplinska komisija na osnovi vertikalne nadgradnje temeljnih predmetov študijskega programa,
- začasna izključitev iz Alma Mater,
- trajna izključitev iz Alma Mater.

#### **17. člen**

(1) Namen disciplinskih ukrepov je predvsem vzgojno vplivati na študenta. Pri izbiri ukrepa in določitvi njegovega trajanja, če gre za časovno določen ukrep, se upošteva načelo sorazmernosti, ki bo po oceni pristojnega disciplinskega organa še zadostil njegovemu namenu.

(2) Disciplinski organi lahko pri izrekanju disciplinskih ukrepov upoštevajo vse okoliščine, ki vplivajo na to, ali naj bo ukrep milejši ali strožji (olajševalne in oteževalne okoliščine), kamor sodijo:

- stopnjo odgovornosti študenta,
- okoliščine, v katerih je študent storil kršitev,
- nagibe, iz katerih je storil kršitev,
- poprejšnje obnašanje študenta,
- stopnjo študijskega programa, v katerega je študent vpisan,
- težo kršitve in posledice, ki so s kršitvijo nastale za zdravje in življenje ljudi,
- višino materialne škode,
- vpliv kršitve na ugled Alma Mater,
- druge okoliščine, s katerimi poskušamo v prvi vrsti vzgojno vplivati na študenta.

#### **18. člen**

(1) Ukrep opomin se izreče za disciplinske kršitve za katere se ugotovi, da so obstajale takšne okoliščine, da bo že z opominom dosežen namen disciplinskega ukrepa.

(2) Izrečeni ukrep opomina se izvrši z vročitvijo sklepa študentu osebno, po elektronski pošti ali po pošti.

#### **19. člen**

(1) Ukrepi ukor, začasna izključitev iz Alma Mater in trajna izključitev iz Alma Mater se izrečejo študentu za kršitve, ki po naravi in glede na okoliščine zahtevajo izrek tovrstnega ukrepa.

(2) Izrečeni ukrep ukora se izvrši z vročitvijo ukora ali odločbe o ukoru študentu osebno, po elektronski pošti ali po pošti in objavi na spletni strani Alma Mater.

(3) Začasna izključitev iz Alma Mater se lahko izreče študentu za kršitve, ki so po naravi težje, zlasti v primerih ponarejanja listin, dajanja lažnih podatkov, težje kršitve reda in discipline, povzročitve materialne škode, vsakem dejanju ali opustitvi dejanja, ki bi lahko povzročila nevarnost za življenje ali zdravje drugih, plagiatorstva, goljufije ali prevare pri izpitu ali seminarski nalogi, kršitev avtorskih pravic, trikratne in nadaljnje ponovitve lažje kršitve odgovornosti ter v primeru, da je bil študentu že najmanj dvakrat izrečen ukor, lahko pa tudi v vseh primerih ko gre za kazniva dejanja.

(4) Trajna izključitev iz univerze predstavlja najstrožji disciplinski ukrep in se uporabi v primerih, ko narava in resnost kršitve akademske integritete ali univerzitetnih pravil to zahtevata. Trajna izključitev se lahko naloži v naslednjih primerih:

Ponavljajoče goljufanje: Študent, ki kljub predhodnim opozorilom ali manjšim disciplinskim sankcijam večkrat stori akademsko prevaro.

-Huda akademska nepoštenost: Vključuje obsežno plagiatorstvo, kot je predložitev del, kupljenih ali napisanih od drugih, ali ponarejanje podatkov v raziskovalnih projektih.

-Kriminalna dejanja: To vključuje nasilna dejanja, kraje, resne oblike nadlegovanja ali druga dejanja, ki kršijo zakone in univerzitetne predpise.

-Zloraba ali grožnje osebju ali študentom: Fizični napadi, grožnje ali druge oblike nasilnega vedenja proti članom univerzitetne skupnosti.

Resno kršenje varnostnih protokolov: Namerna sabotaža ali dejanja, ki ogrožajo varnost študentov ali osebja.--

(4) Študentu, ki je začasno izključen, se vroči odločba, s katero se mu za določeno dobo prepove udeleževanje pri študijskem procesu na Alma Mater. Začasna izključitev sme glede na težo kršitve trajati od treh mesecev do dveh let. V tem času študent ne more opravljati nobenih študijskih obveznosti.

(5) Študentu, ki je trajno izključen iz Alma Mater, se ukrep trajne izključitve izvrši z vročitvijo odločbe.

## **4 DISCIPLINSKI POSTOPEK**

### **20. člen**

(1) Odgovornost študentov zaradi kršitve dolžnosti ali neizpolnjevanje obveznosti se ugotavlja v disciplinskem postopku pred disciplinskim organom.

(2) Pobudo za uvedbo disciplinskega postopka zoper kršitelja lahko disciplinskemu organu I. stopnje poda vsak zaposleni na Alma Mater, učitelj ali študent Alma Mater.

(3) Iz pobude mora biti razvidno, zoper koga naj bi tekel disciplinski postopek in kaj se mu očita. Kopija pobude za vodenje postopka se vroči tudi študentu, zoper katerega je vložena pobuda za vodenje postopka. Pobuda za uvedbo disciplinskega postopka je pisna in mora vsebovati:

1. ime in priimek študenta, zoper katerega naj se uvede disciplinski postopek,
2. študijski program in letnik, ki ga študent obiskuje,



3. opis dejanskega stanja,

4. opis očitane kršitve ter navedbo in predložitev dokazil, s katerimi je mogoče študentu ta dejstva dokazati.

(4) Disciplinski organ študentu pošlje poziv, da se naj v 8 dneh opredeli in pisno odgovori na pobudo o uvedbi postopka in na očitke o kršitvi študijskih dolžnosti in neizpolnjevanju obveznosti.

(5) Vabilo na disciplinsko obravnavo morajo najmanj pet delovnih dni pred njenim začetkom prejeti tudi pobudnik za uvedbo disciplinskega postopka in morebitne priče.

(6) Disciplinski organ lahko v postopku zasliši študenta, priče, izvedence ali pridobi in preuči druge dokaze, če je to potrebno.

(7) Ko je preučitev pridobljenih dokazov zaključena, se disciplinski organ posvetuje in glasuje o odgovornosti študenta za očitano dejanje.

(8) Disciplinski organ prve stopnje mora o kršitvi odločiti najkasneje v 6 mesecih od podane pobude.

(9) Disciplinski organ v roku štirinajst dni od sprejema odločitve izda pisno odločbo.

## **5 PRITOŽBA ZOPER ODLOČBO O UKREPU**

### **21. člen**

Zoper odločbo disciplinskega organa I. stopnje lahko:

- študent, ki mu je bil ukrep izrečen,
- njegov zagovornik ali
- vlagatelj pobude za začetek disciplinskega postopka

v osmih dneh po vročitvi odločbe vloži pritožbo na disciplinsko komisijo II. stopnje Alma Mater.

### **22. člen**

(1) Zoper odločbo disciplinskega organa I. stopnje se lahko ugovarja iz naslednjih pritožbenih razlogov:

- zaradi bistvene kršitve pravil disciplinskega postopka,
- zaradi zmotne oziroma nepopolne ugotovitve dejanskega stanja,
- zaradi napačne uporabe oziroma neuporabe materialnega predpisa ali pravilnika oziroma drugega splošnega akta Alma Mater.

(2) Disciplinski organ II. stopnje odloča na nejavnih sejah, v roku 60 dni od prejete pritožbe. Odločitev disciplinskega organa I. stopnje lahko potrdi, spremeni ali pa jo razveljavi in zadevo vrne v ponovno odločanje disciplinskemu organu I. stopnje.

## **6 DOKONČNOST IN PRAVNOMOČNOST ODLOČB DISCIPLINSKEGA ORGANA**

### **23. člen**

(1) Odločba disciplinskega organa I. stopnje postane pravnomočna in dokončna desetega dne po vročitvi, če v tem času ni vložena pritožba

(2) Če je zoper odločbo disciplinskega organa I. stopnje vložena pritožba, ta odločba postane dokončna na dan izdaje odločbe disciplinskega organa II. stopnje, pod pogojem, da je pritožba zavrnjena ali zavržena.

(3) Odločba disciplinskega organa II. stopnje postane dokončna na dan, ko organ druge stopnje izda svojo odločbo.

(4) Vsi disciplinski ukrepi, razen ukrepov izključitve in prepovedi opravljanja izpita, se začnejo izvajati po dokončnosti odločbe

(5) Pravne posledice izdanih odločb (na primer roki za pravna sredstva) začnejo učinkovati z dnem vročitve odločbe stranki.

(6) Študent prejme odločbo osebno po pošti in prek sistema VIS.

(7) Vročitev se šteje za opravljeno ob vpogledu študenta v odločbo v sistemu VIS, najkasneje pa tretji dan po tem, ko je odločba poslana prek sistema VIS.

### **24. člen**

Za pošiljanje in vročanje po tem pravilniku velja tudi pošiljanje po elektronski pošti. Za veljaven elektronski naslov študenta se šteje naslov, ki ga je študent sporočil referatu Alma Mater ali uradni elektronski naslov študentov Alma Mater.

## **7 USTAVITEV IN OBNOVA DISCIPLINSKEGA POSTOPKA**

### **25. člen**

Ustavitev disciplinskega postopka je mogoča:

- če poteče zastaralni rok za uvedbo in vodenje postopka,
- če organ, ki je zahteval začetek postopka, zahtevo umakne,
- če disciplinski organ ugotovi:

- da je bil študent pravnomočno oproščen zaradi iste kršitve dolžnosti v primeru kazenskega postopka,
- da študent ne more biti odgovoren za kršitev dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti.

## 26. člen

(1) Disciplinski postopek je mogoče obnoviti iz naslednjih razlogov:

- če je z nepravilnim vodenjem postopka študentu odvzeta možnost udeležbe v postopku,
- če se disciplinska odločitev opira na krivo izpoved priče ali izvedenca, oziroma je bil izdana za študenta ugodna odločba na podlagi njegovih neresničnih navedb,
- če se disciplinska odločitev opira na ponarejeno listino ali na listino, v kateri je potrjena neresnična vsebina,
- če je prišlo do odločitve zaradi kaznivega dejanja člana disciplinske komisije,
- če je bilo o isti kršitvi že dokončno odločeno,
- če se opira disciplinska odločitev na pravnomočno odločbo sodišča, ali drugega organa, pa je bila ta odločba pravnomočno razveljavljena, spremenjena ali odpravljena,
- če se izve za nova dejstva ali pa najde ali pridobi možnost uporabiti nove dokaze, na podlagi katerih bi bila v disciplinskem postopku izdana drugačna odločba,
- če je pri izdaji odločbe disciplinskega organa sodeloval član, ki bi moral biti izločen oziroma je bila komisija nepravilno sestavljena ali če za odločbo ni glasovala predpisana večina.

11

---

(2) Predlog za obnovo postopka lahko vloži študent, njegov zagovornik, dekan ali oseba, ki je zahtevala uvedbo disciplinskega postopka.

(3) V predlogu za obnovo postopka se morajo navesti razlogi, zaradi katerih se zahteva obnova, pa tudi dokazi, ki naj se izvedejo zaradi ugotovitve obstoječega razloga za obnovo postopka.

(4) Predlog za obnovo postopka se lahko vloži v roku 30 dni od dneva, ko je upravičenec izvedel za razlog, zaradi katerega se lahko obnovi disciplinski postopek. Po preteku roka za zastaranje ni mogoče obnavljati disciplinskega postopka v škodo študenta.

(5) Obnovljen disciplinski postopek poteka dvostopenjsko, po načinu, ki je opredeljen v tem pravilniku.

## **8 RAZVELJAVITEV ZAKLJUČNEGA DELA IN ODVZEM NAZIVA**

### 27. člen

(1) Postopek za razveljavitev zaključnega dela in odvzem naziva poteka skladno s splošnimi določbami tega pravilnika, nadalje skladno z določbami, ki urejajo postopek ugotavljanja

plagiatorstva. V primeru, da te določbe ne določajo ničesar, se smiselno in subsidiarno uporabljajo določbe veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku.

(2) Za potrebe pravilne in strokovne izvedbe postopka za razveljavitve in odvzem naziva lahko predsednik Alma Mater pooblasti ustreznega strokovnega delavca ali drugo odgovorno osebo ali zunanjega pooblaščenca, ki je odvetnik. V tem primeru pooblaščenec lahko izvaja vse pristojnosti skladno s pooblastilom, vodi postopek in pripravlja ustrezne dokumente ter sestavlja odločbe.

(3) Ne glede na določilo iz 2. odstavka tega člena, odločbo o razveljavitvi zaključnega dela in odvzemu naziva izda Senat Alma Mater z večino glasov vseh članov. Odločitev in odločba Senata je dokončna.

(4) Odločba Senata o razveljavitvi zaključnega dela in odvzemu naziva iz prejšnjega odstavka se vroči prizadeti osebi. Zoper dokončno odločbo Senata ima prizadeta oseba, ki je stranka v postopku, pravico vložiti tožbo v upravnem sporu pred pristojnim sodiščem, in sicer v roku 30 dni od vročitve navedene odločbe.

(5) Odvzem ustreznega naziva zavod po pravnomočnosti odločbe Senata Alma Mater objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

## **9 PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **28. člen**

12

---

(1) Ta pravilnik začne veljati in se uporablja osmi dan po dnevu objave na spletnih straneh Alma Mater.

(2) Z dnem začetka veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov Alma Mater Europaea – Evropski center, Maribor, ki ga je Upravni odbor AMEU – ECM sprejel na seji dne 1. 9. 2009.

V Mariboru, dne 05. 09. 2024

Predsednik Upravnega odbora Univerze Alma Mater  
zasl. prof. dr. Ludvik Toplak